

Vedtægter for Den private Institution Tumlehuset i Hou

Indledning

Disse vedtægter danner det juridiske og organisatoriske grundlag for Den private institution Tumlehuset i Hou (Tumlehuset i Hou). Institutionen er oprettet med henblik på at drive en privat daginstitution for børn i alderen 0-3 år. Institutionen skal sikre høj kvalitet i pasningen og det pædagogiske arbejde, i overensstemmelse med Dagtilbudsloven og Odder Kommunes retningslinjer. Tumlehuset har et særligt fokus på natur, bevægelse og hjertevarme som en rød tråd i børnenes trivsel og læring.

§1. Navn og hjemsted

Institutionens navn er **Den private institution Tumlehuset i Hou**, en privat daginstitution med hjemsted i Hou, Odder Kommune, med adresse på Skolegade 65a.

§2. Formål

Institutionens formål er at tilbyde trygge, udviklende og pædagogisk kvalificerede rammer for børn i alderen 0-3 år, med fokus på natur, bevægelse og nærvær.

Arbejdet baseres på Dagtilbudslovens seks læreplanstemaer:

- Alsidig personlig udvikling
- Sociale kompetencer
- Sprog
- Krop, sanser og bevægelse
- Natur, udeliv og science
- Kultur, æstetik og fællesskab

Der skal udarbejdes og evalueres pædagogiske læreplaner i samarbejde med den pædagogiske leder og fastansatte personale. Institutionen har plads til 15 børn.

Stk. 2a. Lokalt samarbejde

Institutionen indgår gerne i samarbejde med lokale aktører såsom Hou Hallen, skoler, kulturinstitutioner og foreninger, når det vurderes at kunne bidrage til børnenes trivsel, udvikling og læring samt styrke institutionens lokale forankring.

§3. Godkendelse og tilsyn

Institutionen er godkendt af Odder Kommune og drives i overensstemmelse med Dagtilbudsloven. Kommunen fører mindst ét årligt tilsyn med:

- Personalets kvalifikationer og normering
- Pædagogisk praksis og daglig struktur
- Dokumentation og evaluering af det pædagogiske arbejde
- Sikkerhedsforhold og fysiske rammer

Institutionen skal rette sig efter kommunale påbud og anbefalinger.

§4. Organisering og ejerforhold

Tumlehuset drives som privatinstitution i henhold til Dagtilbudslovens § 19, stk. 5. Institutionen er privat drevet og godkendt af kommunalbestyrelsen. Al overskud anvendes udelukkende til videreudvikling af institutionens formål og drift. Institutionen har sin egen bestyrelse og økonomi, og kan ikke overdrages til private interesser.

§5. Bestyrelse

Stk. 1. Sammensætning:

Bestyrelsen består af 5 medlemmer og 2 suppleanter. Flertallet skal være forældre til børn i institutionen. Hou Hallen har en fast plads i bestyrelsen.

Stk. 2. Valg og valgperiode:

Forældrerepræsentanter vælges for 1 år ad gangen med mulighed for genvalg. Der vælges årligt mindst to suppleanter. Ved stemmelighed har formanden en udslagsgivende stemme.

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Stk. 3. Generalforsamlinger:

Ordinær generalforsamling afholdes årligt mellem 1. marts og 30. april med 14 dages varsel. Dagsordenen inkluderer:

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning
- Fremlæggelse og godkendelse af årsrapport/årsregnskab
- Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- Indkomne forslag
- Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen eller revisor og afholdes senest tre uger efter anmodning.

Stk. 4. Opgaver:

Bestyrelsen har ansvar for:

- Ansættelse og afskedigelse af personale og leder
- Budget og regnskab
- Overholdelse af Dagtilbudsloven, Odder Kommunes krav og vedtægter (sammen med den pædagogiske leder)
- Strategisk udvikling og drift

Bestyrelsen blander sig ikke i den daglige pædagogiske drift, medmindre der er alvorlige bekymringer eller klager.

§6. Ledelse og personale

Institutionen ledes dagligt af en pædagogisk leder med ansvar for:

- Drift, struktur og personaleledelse
- Implementering af lovgivning og Odder Kommunes krav
- Samarbejde med forældre og kommunen
- Sikring af kvalifikationer og straffeattester

Stk. 6a. Tavshedspligt og databeskyttelse

Alle ansatte og bestyrelsesmedlemmer er underlagt tavshedspligt i henhold til gældende lovgivning. Institutionen behandler personoplysninger om børn, forældre og ansatte i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen (GDPR). Der sikres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, der beskytter oplysninger mod uautoriseret adgang, ændring eller misbrug.

§7. Økonomi og regnskab

Driften finansieres af kommunalt driftstilskud og forældrebetaling. Regnskabet godkendes til generalforsamling og revideres af ekstern revisor. Tumblehuset er en non-profit organisation, derfor vil eventuelle overskud reinvesteres i institutionens drift og udvikling. Hvis der er genereret overskud, kan der overføres et beløb til en fælles pulje, der administreres af Hou Hallens bestyrelse. Denne pulje skal bruges til at skabe et godt foreningens liv i Hou, som vores kan få gavn af.

§8. Optagelse, pasningsaftale og betaling

Optagelse sker efter venteliste. Ved tilbud om plads betales depositum. Forældrebetaling fastsættes af bestyrelsen i overensstemmelse med kommunens regler. Der udarbejdes individuel pasningsaftale, som omfatter:

- Barnets navn og CPR-nummer
- Pasningstid og åbningstider
- Ferie, lukkedage og vikardækning
- Betaling og opsigelsesvilkår
- Krav om dansk hovedsprog og godkendte attester

Institutionens åbningstider er:

- Mandag til torsdag kl. 06:30 – 17:00
- Fredag kl. 06:30 – 16:30

§9. Udmeldelse og opsigelse af plads

Stk. 1. Forældre kan udmelde barnet med løbende måned + 2 måneders varsel, skriftligt og underskrevet af begge parter.

Stk. 2. Institutionen kan opsige pladsen med 1 måneds varsel, til udgangen af måneden, hvis:

- Forfalden betaling udebliver efter 2 skriftlige rykkere
- Der ikke vurderes udsigt til betaling af restancen
- Grundet samarbejdsvanskeligheder

§10. Forældresamarbejde

Institutionen prioriterer daglig dialog, samarbejde og gensidig respekt mellem personale og forældre. Forældre inddrages i læreplansarbejde og evaluering.

§11. Tilsyn

Odder Kommune fører tilsyn med institutionens pædagogiske og økonomiske forhold i henhold

til de krav der er fastsat i "Dagtilbudsloven". Institutionen arbejder ud fra gældende lovgivning for at sikre, at børnene modtager kvalitetsrig pasning og læring. Derudover sikrer det, at alt personale er kvalificeret og at institutionen lever op til de gældende sikkerhedsstandarder. Institutionen forpligter sig til at samarbejde med kommunen og efterleve påbud og anbefalinger.

§12. Tegningsret

Tegningsretten varetages af bestyrelsens formand i forening med institutionens leder. Såfremt at enten bestyrelsens formand eller institutionens leder er utilgængelig på et givent tidspunkt, kan retten varetages af den tilgængelige part i forening med to bestyrelsesmedlemmer.

§13. Vedtægtsændringer

Ændringer til nærværende vedtægter kræver tilslutning fra mindst 2/3 af stemmeberettigede medlemmer af generalforsamlingen. Ydermere skal eventuelle vedtægtsændringer godkendes af Odder Kommune.

Medlemmer af generalforsamlingen;

- Tumlehuset's bestyrelse
- Forældre med børn i tumlehuset
- Forældre hvis børn, der er tildelt plads og har betalt depositum
- Hou Hallens bestyrelse

§14. Opløsning

Ved institutionens opløsning skal eventuelle midler anvendes til almennyttige formål inden for børne- og ungeområdet i Hou. Beslutningen om opløsning træffes på en generalforsamling med 2/3 flertal og skal godkendes af kommunen.

§15. Ikrafttræden

Disse vedtægter er vedtaget på bestyrelsesmøde den [05-03-2026] og træder i kraft samme dag.